

Curriculum Vitae in formato Europeo

Informazioni personali	
Nome e Cognome Attuale Amministrazione di appartenenza Attuale responsabilità	Nome e Cognome Oriana Santoro Attuale Amministrazione di appartenenza Università degli Studi di Messina Attuale responsabilità Dottoranda in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni
Esperienza lavorativa	
Dal 18/01/2024 al 17/07/2025	Ruolo, tipologia di contratto, datore di lavoro Tirocinio ex art. 73 D.L. n. 69/2013 - Corte d'Appello di Messina, I Sez. Civile Competenze acquisite: • Tecniche di redazione giuridica: studio e redazione di provvedimenti giurisdizionali (ordinanze e sentenze), analisi delle motivazioni giuridiche • Diritto Civile: esame di cause civili complesse su obbligazioni, contratti, diritti reali, responsabilità civile, risarcimento danni, tutela consumatore, famiglia e successioni • Procedura Civile: gestione contenzioso civile, motivazione sentenze, interpretazione norme, dinamiche processuali • Ricerca Giurisprudenziale: metodologie di ricerca, analisi precedenti nazionali e comunitari, orientamenti Corte di Cassazione e Corte Costituzionale • Organizzazione del Lavoro Giudiziario: procedure amministrative, gestione pratiche e fascicoli processuali, coordinamento magistrati e cancelleria Esperienza formativa che ha permesso di acquisire conoscenza pratica del funzionamento dell'apparato giudiziario, collaborando all'analisi di fascicoli processuali, redazione atti giuridici e ricerca precedenti giurisprudenziali.
Da aprile 2023 a dicembre 2024	Praticante Avvocato - Studio Legale Gringeri Grazia Diritto Civile e del Lavoro Diritto Civile: • Assistenza redazione atti giudiziari, memorie difensive e contratti • Approfondimento responsabilità contrattuale ed extracontrattuale • Gestione contenziosi in materia di obbligazioni, proprietà e successioni • Partecipazione udienze e discussioni processuali Diritto del Lavoro: • Analisi contratti di lavoro, licenziamenti e controversie retributive • Redazione ricorsi per impugnazione provvedimenti disciplinari

	• Approfondimento diritti lavoratori e tutela contro discriminazioni • Redazione pareri legali su normative previdenziali e sindacali
Dal 17/10/2022 al 31/10/2022	Tirocinio formativo - Comune di Barcellona Pozzo di Gotto Ambito Economico-Finanziario-Contenzioso (50 ore) Esperienza pratica nel settore amministrativo e legale, approfondimento modalità del contenzioso che interessa l'Ente Locale (amministrativo, contabile, tecnico), partecipazione allo studio della pratica e stesura di determine/delibere e provvedimenti.
Istruzione e formazione	Laurea e post lauream
	Dottorato, Master Non presenti
	Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza Università degli Studi di Messina 24 marzo 2023 - votazione 110/110 e lode
Madrelingua	Italiano
Altre competenze linguistiche	Inglese - Livello base